



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

Registro Generale n. 2

DECRETO DEL SINDACO

N. 2 DEL 25-02-2022

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: AUTORIZZAZIONE CON NOMINA DI VICESEGRETARIO DOTT. ZANARA ALFREDO PRESSO SEDE DI SEGRETERIA DEL COMUNE DI MADIGNANO - PERIODO DAL 01.03.2022 AL 31.12.2022 -ABITANTI 2.760 (AL 31.12.2021) - CLASSE IV - VACANTE DAL 01.09.2019

L'anno duemilaventidue addì venticinque del mese di febbraio, il Responsabile del servizio **FESTARI Elena**

DATO ATTO che a decorrere dal 01.09.2019 la sede di segreteria in oggetto risulta vacante, a seguito scioglimento segreteria convenzionata tra i comuni di Castelleone, Fiesco e Madignano (decreto n. 123 in data 05 agosto 2019);

RICHIAMATO il provvedimento n. 1426 del 18.01.2022 del Ministero Interno – UTG di Milano – Albo Segretari com.li e prov.li – Sezione Regionale Lombardia, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 08.02.2022 al n. 586, con il quale si prende atto che la dott.ssa Gorini Luisa viene collocata a riposo d'ufficio per limiti di età a decorrere dal prossimo 1 marzo 2022;

PRESO ATTO che con prot n. 587 del 08.02.2022, il comune di Madignano ha presentato richiesta di pubblicizzazione della sede di segreteria vacante;

PRESO ATTO della pubblicazione della sede di segreteria con l'avviso n. 12 del 11.02.2022;

VISTA la nota ns. Prot. N. 804 del 22.02.2022 con la quale il comune di Madignano chiede alla Prefettura UTG di Milano – Albo Segretari com.li e prov.li – Sezione Regionale Lombardia - l'autorizzazione a che le funzioni vicarie del Segretario siano conferite al vicesegretario, qualora non risulti possibile l'assegnazione di un segretario reggente, anche a scavalco, al dott. Zanara Alfredo, funzionario inquadrato in categoria D3/D6 presso il comune di Cappella Cantone, in possesso del titolo richiesto e che ha manifestato il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico in questione;

VISTO il provvedimento n. 2022.026 del 23.02.2022 del Ministero Interno – UTG di Milano – Albo Segretari comunali e provinciali – sezione regionale Lombardia, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 24.02.2022 al n. 844, con il quale si autorizza il dott. Zanara

Alfredo a svolgere le funzioni di segretario della sede di segreteria del comune di Madignano (CR), di classe IV[^], in qualità di vicesegretario, ai sensi dell'art. 97, c. 5, del TUEL, per il periodo dal 01.03.2022 al 31.12.2022;

DATO ATTO che il dott. Zanara Alfredo ha accettato l'incarico;

VISTO l'articolo n. 97 del d.lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: "Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali" e successive modificazioni;

RITENUTO, al fine di garantire l'effettiva copertura della sede e consentire il regolare ed efficace espletamento delle rilevanti funzioni assegnate dalla legge al Segretario comunale, e la regolarità ed il buon andamento dell'attività amministrativa dell'Ente, di conferire l'incarico per le funzioni vicarie del segretario della sede di segreteria del comune di Madignano;

DECRETA

- 1) Di incaricare il dott. Zanara Alfredo a svolgere le funzioni di segretario della sede di segreteria comunale di Madignano (CR), in qualità di vice segretario, per il periodo dal 01.03.2022 al 31.12.2022, ai sensi dell'art. 97, c. 5, del TUEL;
- 2) Di comunicare il presente decreto al dott. Zanara Alfredo;
- 3) Di dare atto che al vicesegretario incaricato spetta il trattamento economico, come funzionario inquadrato in categoria professionale D3, posizione economica D6, del vigente CCNL di categoria degli EE.LL.;
- 4) Di comunicare il presente decreto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL SINDACO

f.to Elena FESTARI

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FESTARI Elena

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sueseso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26-02-2022

Madignano, li 26-02-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GORINI Luisa

Copia conforme all'originale.

Madignano, Li 26-02-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GORINI Luisa