



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 del 30-06-2022

OGGETTO: D. LGS. 23-06-2011 N. 118-APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 170 DEL TUEL 267/2000.

L'anno **duemilaventidue**, addì **trenta** del mese di **giugno** alle ore **12:10**, nella **Sede Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza de IL SINDACO Elena FESTARI la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale IL VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. ALFREDO ZANARA.

All'appello risultano:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenti</u>
FESTARI Elena	Sindaco	Presente
VAILATI CANTA Diego	Assessore	Presente
GUERINI ROCCO Serafina	Assessore	Presente

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: D. LGS. 23-06-2011 N. 118-APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) TRIENNIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 170 DEL TUEL 267/2000

(Delibera G.C. n. 72 del 30-06-2022)

LA GIUNTA COMUNALE

DATO atto che il Comune di MADIGNANO:

- ha approvato con deliberazione G.C. n. 66 del 26/07/2021, Il *Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024*;
- ha approvato con deliberazione C.C. n. 33 del 31/07/2021, l'aggiornamento del *Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024*;
- ha approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 21/02/2022, il **NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2022/2024**;
- ha approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 21/02/2022, il **BILANCIO di Previsione esercizi 2022/2024**;
- con deliberazione C.C. n. 16 in data 27/04/2022, si è approvato il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2021;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

- "1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."*

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria;

DATO atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

PRESO atto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con decreto 18-5-2018, ha approvato le modifiche al principio contabile applicato – allegato 4/1, D.lgs. 23-6-2011, n. 118 – concernente il Dup semplificato per i Comuni inferiori a 5.000 abitanti (in G. U. n. 132 del 9-6-2018);

DATO atto che nel principio contabile applicato 4/1:

- al punto 8 è indicato che il Documento unico di programmazione costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione.
- al punto 8.2 precisa che nel DUP, la sezione operativa contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale sia pluriennale e funge da supporto nel processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con delibera di C.C. n. 56 del 23 Ott. 2009 ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 14 del 12 lug. 2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dal Segretario Comunale, Responsabile Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Legislativo 18 ago. 2000 n. 267;

Con voti **unanimi** favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano:

D E L I B E R A

1) Di approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 così composto:

a) Sezione strategica, con riferimento alla durata del mandato amministrativo.

b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2023/2025;

2) Di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio Comunale per l'adozione degli atti di competenza;

3) Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi dell'Ente;

4) Di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267.

Con separata successiva votazione unanime, espressa in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

5) Di rendere questa deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma del T.U.E.L. del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Elena FESTARI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ALFREDO ZANARA

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che:

- copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il: **07-07-2022** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Viene consegnata ai Capigruppo Consiliari.

Comune di Madignano, li 07-07-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ALFREDO ZANARA

E S E C U T I V I T A'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro **10** giorni dalla data di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza (esecutività ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000)

Comune di Madignano, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. ALFREDO ZANARA

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo.

Comune di Madignano, li 07-07-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ALFREDO ZANARA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993