



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

Registro Generale n. 18

DECRETO DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 3 DEL 19-12-2025

Ufficio:

**Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO
COMPORANTE SPECIFICHE RESPONSABILITA' - ANNO 2026**

L'anno duemilaventicinque addì diciannove del mese di dicembre, il Segretario Comunale **RODOLICO Francesco**

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26.04.2023 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 4/3 del 12.03.2025 con cui si nominava il sottoscritto titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Madignano, Cappella Cantone e Casaletto Ceredano;

VISTA la legge n. 241/1990 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili dei procedimenti;

VISTA, in particolare, la previsione dell'art. 5, comma 1, della citata legge n. 241/90, che prevede che: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento ...(omissis) ...";

SENTITI i Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Finanziaria;

EVIDENZIATO che al responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della citata legge 241/1990 e s.m.i. ed in particolare:

- adottare ogni misura necessaria all'adeguamento ed al sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzare atti e o documenti e di integrare istanze prive di requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;
- effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compreso la comunicazione di avvio di procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
- curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;

RITENUTO opportuno nominare, per l'anno 2026, i responsabili del procedimento, ai sensi della già menzionata normativa;

RILEVATA la necessità di attribuire specifiche responsabilità, in aggiunta alle responsabilità procedurali rientranti nella qualifica propria nonché incarichi specifici;

TENUTO CONTO che i criteri di valutazione e pesatura dell'incarico in parola sono fissati dal contratto decentrato integrativo che distingue tra:

- “*Responsabilità particolarmente complesse*”: fino a € 3.000,00
- “*Responsabilità complesse*”: fino a € 1.000,00;
- “*Responsabilità medie*”: fino a € 700,00;

VISTO il d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTA la legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.;

A conferma delle disposizioni verbali già impartite:

D E C R E T A

1. DI NOMINARE con decorrenza del 01 GENNAIO 2026, responsabile del procedimento, attribuendo le competenze indicate per ciascuno, i seguenti dipendenti comunali:
 - a. Sig.ra Rancati Bornaghi Monica (Istruttore), a cui si riconosce una somma pari a € 1.000,00 (“*Responsabilità complesse*”), per:
 - i. stato civile, elettorale;
 - ii. anagrafe;
 - iii. servizi cimiteriali;
 - iv. tenuta e aggiornamento della piattaforma ANPR;
 - v. gestione anagrafica delle domande per Reddito di Inclusione;
 - b. Sig.ra Caravaggi Roberta (Istruttore), a cui si riconosce una somma pari a € 3.000,00 (“*Responsabilità particolarmente complesse*”), per:
 - i. segreteria a titolo esemplificativo: (atti deliberativi, determinazioni area amministrativa, pubblicazioni, atti del Segretario Comunale; contratti);
 - ii. rapporti con DPO derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento Europeo 2016/679);
 - iii. Responsabile per il Portale PerlaPA (PUA);
 - iv. Responsabile per il Portale Inpa;
 - v. Responsabile del portale PIAO;
 - vi. PNRR, PA Digitale 2026;
 - c. Sig.ra Della Noce Tiziana (Istruttore), a cui si riconosce una somma pari a € 700,00 (“*Responsabilità medie*”), per:
 - i. Supporto anagrafe e stato civile;
 - ii. Gestione iscrizione e pagamenti mensa scolastica;
2. DI DARE ATTO che i criteri di valutazione e di pesatura dell'incarico in parola sono fissati dal contratto integrativo, nello specifico:
 - l'importo dell'indennità è proporzionato secondo i seguenti criteri di natura quantitativa e qualitativa, valutati dal Segretario Comunale:

- Autonomia (iniziativa, continuità rapporti, etc.): massimo 30%;
 - Complessità (normativa, organizzativa, relazionale, etc.): massimo 40%;
 - Rilevanza (ricaduta economica e non dell'attività svolta su enti o soggetti terzi): massimo 30%.
3. DI ASSEGNARE una pesatura per le responsabilità procedimentale 2026, come segue:
- Per la sig.ra Monica Rancati Bornaghi
Autonomia: 30%; Complessità: 35%; Rilevanza: 20%: TOTALE: 85%
 - Per la Sig.ra Roberta Caravaggi
Autonomia: 30%; Complessità: 40%; Rilevanza: 30%: TOTALE: 100%
 - Per la sig.ra Tiziana Della Noce
Autonomia: 20%; Complessità: 30%; Rilevanza: 25%: TOTALE: 80%
4. DI DARE ATTO che per le indennità indicate, riproporzionate in relazione alle ore di servizio effettivamente svolte nel settore di riferimento, in sede di contrattazione decentrata, verrà stanziata una somma pari € 4.060,00 così distribuita:
- Per la Sig.ra Monica Rancati Bornaghi (36 h) = € 1.000,00
 - Per la Sig.ra Roberta Caravaggi (30 h) = € 2.500,00
 - Per la Sig.ra Tiziana Della Noce (36 h) = € 560,00
5. DI EROGARE le rispettive indennità, mensilmente, a seguito della sottoscrizione del contratto decentrato integrativo 2026.
6. DI COMUNICARE il presente atto ai dipendenti interessati.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
f.to Dott. Francesco RODOLICO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-06-2026

Madignano, li 12-06-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RODOLICO Francesco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-06-2026

Madignano, li 12-06-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RODOLICO Francesco

Copia conforme all'originale.

Madignano, Li 12-06-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RODOLICO Francesco