



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

ORIGINALE

Determina n. 152Gen.– 19part. del 25-06-2025

Oggetto: *DET. N. 152 - LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL DOTT. FRANCESCO RODOLICO IN QUALITA' DI SEGRETARIO COMUNALE - ANNUALITA' 2024*

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 36/31 del 30.12.2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria – Anno 2025;

VISTI:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

VISTO l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

DATO atto che il Comune di Madignano ha approvato con deliberazione C.C.:

- n. 54 del 16.12.2024, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificata (D.U.P.S.) per il triennio 2025-2027;
- n. 55 del 16.12.2024, il Bilancio di Previsione pluriennale anni 2025-2027;
- n. 7 del 26.02.2025 la Relazione Illustrativa e Dello Schema di "Rendiconto (Conto Consuntivo) dell'esercizio Finanziario Anno 2024" e dei Documenti Correlati;

RICHIAMATE le deliberazioni giuntali:

- n. 7 del 10-01-2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Di Gestione (P.E.G.) Finanziario 2024/2026;
- n. 31 del 03.04.2024 con la quale si è approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024/2026;

RICHIAMATI i Decreti del Sindaco del Comune di Madignano:

- n. 3/3 del 02.01.2024 avente ad oggetto: Nomina Segretario Titolare Presso La Sede Di Segreteria Convenzionata Tra I Comuni Di Madignano, Cappella Cantone E Casaletto Ceredano (Cr). Periodo 4 Gennaio 2024 - 3 Gennaio 2025;

- N. 8/7 DEL 24-01-2024, avente ad Oggetto: Nomina Segretario Titolare Presso La Sede Di Segreteria Convenzionata Tra I Comuni Di Madignano, Cappella Cantone E Casaletto Ceredano (Cr). Rettifica Al Decreto N. 3/3 Del 02.01.2024;

- N. 16/14 DEL 31-05-2024 avente ad Oggetto: Nomina Del Segretario Titolare Presso La Sede Di Segreteria Convenzionata Tra I Comuni Di Madignano, Cappella Cantone E Casaletto Ceredano (Cr) - 1 Giugno 2024 - 31 Maggio 2025;

DATO ATTO che lo scrivente responsabile agisce quale Comune capofila della sede di segreteria convenzionata suddetta;

RICHIAMATO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente nonché dei Segretari Comunali del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 luglio 2024;

VISTO CHE:

- l'art. 61 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali, del 16.07.2024, prevede, tra l'altro, *“l'attribuzione ai segretari comunali un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato alla valutazione della performance, la quale dovrà tenere conto anche delle funzioni aggiuntive conferite”*;

- a tale compenso *“Gli enti destinano, con risorse a carico dei rispettivi bilanci e nei limiti della propria capacità di spesa e nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, un importo non superiore al 10% del monte salari erogato a ciascun segretario nell'anno a cui è riferita la valutazione ai sensi del comma 1.”*;

VISTE le schede relative alla valutazione del conseguimento degli obiettivi di performance raggiunti dal Segretario comunale per l'anno 2024 a firma dei Sindaci dei comuni parte della convenzione di segreteria convenzionata, acquisite al protocollo comunale n. 3262 del 09.06.2025 comune Casaletto Ceredano, n. 3325 del 12.06.2025 Comune Cappella Cantone e n. 3312 del 12.06.2025 Comune di Madignano;

PRESO ATTO della Relazione Performance anno 2024, redatta dal Segretario Comunale dott. Rodolico e sottoscritta anche dall'OIV, prot. n. 3521 del 20.06.2025;

CONSIDERATO che l'ARAN, rispondendo ad uno specifico quesito sull'argomento, anche sulla scorta delle sollecitazioni fornite dalle organizzazioni sindacali, con una nota dell'11.08.2003 ha concluso che, ai fini della determinazione della retribuzione di risultato del segretario, il monte salari non può che comprendere tutte le voci retributive che lo compongono, secondo le indicazioni contenute negli artt. 42 e 43 del CCNL del 16.5.2001 ed in particolare, anche la voce “diritti di segreteria”, per cui successivamente sulla scorta della citata nota ARAN il CDA dell'AGES, con la delibera n. 50 del 21.03.2007, ha deliberato “Di prendere atto del parere in merito espresso dall'ARAN e confermato a più riprese, e conseguentemente affermare che nel monte salari ricadono i diritti di segreteria.”;

APPURATO, in particolare, che dal suddetto quesito ARAN si desume che:

1. la nozione di “monte salari” ha carattere generale nel settore pubblico in quanto rappresenta un elemento utilizzato in tutti i contratti per la quantificazione delle risorse da destinare al fondo per l'erogazione dei trattamenti accessori al personale;

2. tale nozione, sotto il profilo applicativo, ha una portata molto ampia in quanto comprende tutte le somme corrisposte nell'anno di riferimento al personale, rilevate dai bilanci consuntivi delle singole amministrazioni e con riguardo ai compensi corrisposti al personale destinatario del CCNL in servizio nello stesso anno (tali somme comprendono quelle corrisposte sia a titolo di trattamento economico principale che accessorio, ivi comprese le incentivazioni, al netto degli oneri accessori a carico delle amministrazioni e con esclusione dei soli emolumenti aventi carattere indennitario, risarcitorio o rimborso spese);

3. pertanto tale nozione non può avere una diversa e minore valenza nel caso del CCNL dei segretari comunali e provinciali;

VERIFICATO inoltre che l'Aran, con parere AFL6, ha chiarito che l'art. 42, comma 2 del CCNL del 16.5.2001 (biennio economico 1998-1999) prevede che la retribuzione di risultato dei segretari comunali e provinciali può essere corrisposta in un importo massimo del 10% del monte salari dell'anno di riferimento. La nozione di monte salari, come già chiarito in altri orientamenti applicativi dell'Agenzia, si riferisce a tutte le somme, come risultanti dai dati inviati da ciascun Ente al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in sede di rilevazione del conto annuale, corrisposte nell'anno di riferimento per i compensi erogati al personale destinatario del CCNL in servizio in tale anno;

CONSIDERATO, infine, per quanto riguarda il servizio svolto dal segretario comunale, che lo stesso è espletato in regime di convenzione con altri Comuni, per cui l'indennità di risultato a carico di ciascun ente va commisurata al rispettivo servizio prestato;

RILEVATO CHE dalle schede valutative di cui sopra, risulta che il Segretario Comunale ha ottenuto i seguenti punteggi:

- Comune di Madignano: 90 su 100 (90%)
- Comune di Casaletto Ceredano: 98 su 100 (100%)
- Comune di Cappella Cantone: 97 su 100 (100%)

CONSIDERATO CHE il monte salari del Segretario Comunale relativo all'anno 2024 è pari a € 87.726,98;

DATO ATTO che, per quanto sopra esposto, in applicazione della convenzione per la gestione associata della funzione sottoscritta dai Sindaci in data 31.05.2024, l'indennità di risultato spettante al Segretario Comunale è la seguente: € 8.772,70 oltre agli oneri e Irap.

RITENUTO, di dover liquidare al Segretario Comunale, quale indennità di risultato anno 2024, le somme complessive così distinte:

- € 7.895,43 per indennità di risultato all'intervento n. 101201-2 Missione 1 Programma 2 imp. 386/2024 fpv Bilancio 2025;
- € 1.879,11 per oneri CPDEL all'intervento n. 101201-4 Missione 1 Programma 2 imp. 353/2024 fpv Bilancio 2025;
- € 671,11 per oneri IRAP all'intervento n. 101807-2 Missione 1 Programma 10 imp. 352/2024 fpv del Bilancio 2025;

Per un totale complessivo di € 10.445,65.

VISTI gli artt. 107 – 109 del D.Lgs 267/00;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con delibera C.C. n. 56 del 23/10/2009;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con delibera C.C. n. 23 del 12/07/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE la complessiva somma di € 10.445,65, comprensiva di oneri e IRAP, in favore del dott. Rodolico Francesco, Segretario Titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Madignano, Cappella Cantone e Casaletto Ceredano, a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2024, come segue:

- € 7.895,43 per indennità di risultato all'intervento n. 101201-2 Missione 1 Programma 2 imp. 386/2024 fpv Bilancio 2025;
- € 1.879,11 per oneri CPDEL all'intervento n. 101201-4 Missione 1 Programma 2 imp. 353/2024 fpv Bilancio 2025
- € 671,11 per oneri IRAP all'intervento n. 101807-2 Missione 1 Programma 10 imp. 352/2024 fpv del Bilancio 2025

2. DI RICHIEDERE ai Comuni parte della convenzione di segreteria il rimborso delle somme anticipate da questo Ente per la liquidazione secondo le percentuali di convenzione;

- € 1.184,31 Cappella Cantone 15%;
- € 1.973,86 Casaletto Ceredano 25%.

IL Responsabile Area
Graziella Martino
(sottoscrizione resa digitalmente)

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Madignano, li

Il Responsabile Servizio Finanziario
Graziella Martino
(sottoscrizione resa digitalmente)

PUBBLICAZIONE:

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Madignano,

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco Rodolico
(sottoscrizione resa digitalmente)