



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

Determina n. 161Gen.– 51part. del 03-06-2026

Oggetto: *DET. N. 161 - LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI RISULTATO AI DIPENDENTI TITOLARI DI EQ: ARCH. CANAVERA ANDREA E SIG.RA MARTINO GRAZIELLA - ANNO 2025*

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICO E AFFARI GENERALI

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 7/7 del 09.04.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali;

RICHIAMATI gli art. 17 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 e art. 16 del nuovo CCNL 2022/2024, relativi alla retribuzione di posizione e retribuzione di risultato di personale titolare di un incarico di EQ, che prevedono che:

- Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato continuano ad essere corrisposte a carico dei bilanci degli enti.
- gli enti destinano alla retribuzione di risultato degli incarichi di EQ una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

RICHIAMATI i decreti sindacali:

- n. 35/30 del 30-12-2024 avente ad oggetto “Conferimento di Funzioni al Tecnico Comunale Canavera arch. Andrea - Anno 2025”, con il quale è stata stabilita la retribuzione di posizione quantificandola in € 10.000,00 lordi annui, determinando che l'indennità di risultato sarà non inferiore al 15% e non superiore al 25% dell'indennità di posizione;
- n. 36/31 del 30.12.2024 avente ad oggetto “Conferimento alla dipendente sig.ra Martino Graziella dell'incarico di Elevata Qualificazione dell'area Finanziaria e Tributi”, con il quale è stato determinato di attribuire un'indennità di posizione pari ad € 10.000,00 (diecimila/00) lordi annui ed una retribuzione di risultato fino ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione;

ATTESO CHE la Giunta Comunale con deliberazione:

- n. 40 del 26.04.2023 ha approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- n. 30 del 17-03-2025 ha approvato L'aggiornamento Del Sistema Di Valutazione Della Performance, vigente dall'anno 2025;

ATTESO CHE la valutazione delle prestazioni e delle competenze organizzative del personale con funzione di responsabile di settore è affidata al Segretario Comunale;

RICHIAMATE le deliberazioni giuntali:

- n. 4 del 08-01-2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Di Gestione (P.E.G.) Finanziario 2025/2027;

- n. 33 del 26.03.2025 con la quale si è approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2025/2027, modificato con deliberazione giuntale n. 109 del 24.11.2025;

PRESO ATTO che con protocolli:

-n. 197 del 13.01.2026 il Responsabile dell'Area tecnica ha presentato la propria relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnatigli per l'anno 2025;

-n. 7251 del 30.12.2025 la Responsabile dell'Area Finanziaria ha presentato la propria dichiarazione di raggiungimento degli obiettivi 2025;

RICHIAMATA la Delibera G.C. n. 54 del 13-05-2026 avente ad oggetto "Relazione Performance Anno 2025";

CONSIDERATO che, sulla base delle valutazioni effettuate e depositate agli atti, è necessario procedere alla corresponsione della retribuzione di risultato in favore dei Responsabili del settore Finanziaria e Tecnico;

DATO ATTO che ai suddetti dipendenti spetta la quota non inferiore al 15% e non superiore al 25% dell'indennità di posizione, in base alla valutazione ed al punteggio ottenuto;

DATO atto che il Comune di Madignano ha approvato con deliberazione C.C.:

-n. 54 del 15.12.2025, la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificata (D.U.P.S.) per il triennio 2026-2028;

-n. 55 del 15.12.2025, il Bilancio di Previsione pluriennale anni 2026-2028;

-n. 9 del 17.03.2026, la Relazione Illustrativa e lo Schema di "Rendiconto (Conto Consuntivo) dell'esercizio Finanziario Anno 2025" e i Documenti Correlati;

-n. 10 del 17.03.2026, le Variazioni n. 3 al Bilancio 2026/2028 - DUPS 2026/2028 (utilizzo avanzo libero - accantonato e vincolato);

-n. 19 del 29.04.2026, le Variazione n. 5 al Bilancio di previsione 2026/2028 – utilizzo avanzo libero;

RICHIAMATE le deliberazioni giuntali:

-n. 2 del 14.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Di Gestione (P.E.G.) Finanziario 2026/2028;

-n. 21 del 11.02.2026 con la quale si è approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2026/2028;

-n. 36 del 18.03.2026, con la quale è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) Finanziario 2026/2028, approvato con deliberazione n. 2 del 14.01.2026;

-n. 51 del 29.04.2026 con la quale è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Finanziario 2026/2028, approvato con deliberazione n. 2 del 14.01.2026.

VISTI:

-il Regolamento comunali degli uffici e dei servizi;

-il D.Lgs. 267/2000, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 49, c. 4, dello Statuto del Comune di Madignano, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2009;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 che subordina l'esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare l'indennità di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione relativa all'anno 2025, come da tabella allegata al presente atto;
2. Di imputare la spesa complessiva pari ad € 5.665,63 comprensiva di oneri riflessi e Irap nel seguente modo:
 - € 4.282,41 all'intervento 101801-7 missione 1 programma 10;
 - € 1.019,21 all'intervento 101801-3 missione 1 programma 10;
 - € 364,00 all'intervento 101807-2 missione 1 programma 10;del bilancio di previsione che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. Di dare atto che la spesa è esigibile per l'anno finanziario corrente;
4. Di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis -comma 1- del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento presenta regolarità tecnica e contabile, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la necessaria copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, pertanto, dalla seguente data, diviene esecutivo;
5. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 (*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"*);
6. Di disporre che i provvedimenti relativi alla presente procedura di valutazione della performance organizzativa ed individuale dei funzionari di Elevata Qualificazione siano pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul sito istituzionale del Comune Madignano, nella sezione "Amministrazione trasparente" come disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco RODOLICO

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Madignano, li 05-06-2026

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Graziella Martino

PUBBLICAZIONE:

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **05-06-2026** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **05-06-2026**

Il Responsabile Della Pubblicazione
F.to Dott. Francesco RODOLICO

Copia conforme all'originale.

Madignano, li **05-06-2026**

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco RODOLICO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993