



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICO E AFFARI GENERALI

COPIA

*Determina n. **313**Gen.– **61**part. del **31-12-2021***

Oggetto: *IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO SERVIZIO RDP-DPO ING. NICOLA MADRIGALI. PERIODO ANNI 2022-2023*

CIG: Z13349C390

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 4476 del 16.10.2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile delle Funzioni Generali dell'A.C. e a cui vengono affidate le competenze previste dagli artt. 49 e 107 del D.Lgs n. 267/2000 per la gestione dei servizi Organi Istituzionali, Segreteria Generale, Personale ed Organizzazione, Gestione Economica Finanziaria e Programmazione, Gestione Entrate Tributarie e Servizi Fiscali;

RICHIAMATO il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) che prevede la designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD-DPO);

RICHIAMATO il decreto prot. 2808/2020 con il quale il sindaco ha proceduto a tale proposito a designare nella persona Avv. Ovidia Alessandro C.F. VDOLSN76A03F205K, per un periodo di 24 mesi, (SCADENZA 05/2022)

VISTA la disdetta inviata via pec in data 22.12.2021 all'Avvocato Ovidia Alessandro, con protocollo n. 5714;

VISTA L'OFFERTA pervenuta in data 12.10.2021 al prot. N. 4350, dall' Ing. Nicola Madrigali con studio in via DOTTI, 7 BOLOGNA CAP 40135-. P.I. 03613251200 - C.F. MDRNCL72A07A944Z con cui propone:

Servizio di consulenza annuale 2022 delle attività:

- Analisi documentale prevista dal GDPR
- Produzione e/o aggiornamento del "GDPR Passport" (= fascicolo di conformità)
- Sorveglianza circa l'osservanza del Regolamento
- Incarico annuale "DPO" e assistenza nella comunicazione al Garante
- Cooperazione e interfaccia con l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento dati personali (comunicazione online al Garante, ove necessario)
- Audit tecnico-normativo / formazione (annuale da remoto, max 4 ore)
- Assistenza telefonica e/o tramite email con risposte ai quesiti entro 48 ore

Al costo di € 800 / anno spese di trasferta escluse. Esclusa maggiorazione 4% ai sensi art. 10 legge 6/91 a favore di INARCASSA. IVA non applicabile in quanto operazione in regime forfettario di cui all'art. 1, comma 111 e seguenti, L. 208/2015. Si richiede la non applicazione della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge numero 190/2014. Fatturazione data ordine con pagamento a 30 gg d.f.f.m. La convenzione sarà rinnovata ogni anno salvo disdetta scritta da inviarsi via PEC a nicola.madrigali@ingpec.eu almeno tre mesi prima della scadenza.

VISTA la proposta economica, che presenta la spesa complessiva di € 832,00 inarcassa compresa;

RITENUTO di dover procedere pertanto all'assunzione dell'impegno di spesa relativa agli 2022-2023 per una somma complessiva di € 1.664,00, così suddivisa:

–€ 832,00 per l'anno 2022

–€ 832,00 per l'anno 2023

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con delibera C.C. n° 56 del 23/10/2009;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 09 del 27.03.2021, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 10 del 27.03.2021, il BILANCIO di Previsione esercizi 2021/2023;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con delibera C.C. n° 23 del 12/07/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*"

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO atto che, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – e dell'art. 147-bis – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, sussiste la regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria del presente provvedimento;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione:

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la somma di 1.664,00, per la designazione del responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD-DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 a favore dell'Ing. Nicola Madrigali con studio in via C.F. DOTTLI,7 BOLOGNA CAP 40135-. 03613251200 - C.F. MDRNCL72A07A944Z per un periodo di 24 mesi (2022-2023)

2. Di imputare la spesa così suddivisa:

–€ 832,00 sul capitolo 101203-26 del Bilancio 2022;

–€ 832,00 sul capitolo 101203-26 per l'anno 2023;

3. Di liquidare la somma a presentazione della regolare fatturazione;

4. Di comunicare la presente all'ufficio ragioneria, per quanto di competenza;

5. Di dare atto che la spesa è esigibile per l'anno finanziario corrente;

6. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

7. Di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis -comma1- del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento presenta regolarità tecnica e contabile, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la necessaria copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, pertanto, dalla seguente data, diviene esecutivo;

8. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 ("Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza");

9. Di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune nell'apposita sezione, come disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *dott.ssa Luisa GORINI*

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. 446 del 31-12-2021 a Competenza CIG Z13349C390	
5° livello 01.10-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 101203 / Articolo 26 INCARICO DPO	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO SERVIZIO RDP-DPO ING. NICOLA MADRIGALI. PERIODO ANNI 2022-2023
Importo 2021	Euro
Importo 2022	Euro 832,00
Importo 2023	Euro 832,00
Beneficiario	13134 ING. MADRIGALI NICOLA

Madignano, li 31-12-2021

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to dott.ssa Luisa GORINI

PUBBLICAZIONE:

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **07-02-2022** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **07-02-2022**

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Luisa GORINI

Copia conforme all'originale.

Madignano, li **07-02-2022**

Il Segretario Comunale
dott.ssa Luisa GORINI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993