



# COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

**COPIA**

***Determina n. 66Gen.– 20part. del 03-04-2023***

***Oggetto: DET. N. 66 - IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO SERVIZIO RDP-DPO  
AVV. GRASSO MAXIMILIANO. PERIODO FEBBRAIO 2023-GENNAIO 2026***

**CIG: Z4C3AAB8C9**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICO E AFFARI GENERALI**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 04.01.2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali;

PRESO ATTO del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) che prevede la designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD-DPO);

RICHIAMATO il decreto del sindaco n. 7/7 del 06-02-2023, avente oggetto: Revoca Incarico Dpo All'ing. Nicola Madrigali;

RICHIAMATO il decreto del sindaco n. 8/8 del 06-02-2023 avente oggetto: Nomina Del Responsabile Della Protezione Dei Dati Personali (RPD-DPO) ai sensi dell'art. 37 del regolamento UE 679/2016 - Dott. M. Grasso - Periodo Febbraio 2023-Gennaio 2026

VISTA la proposta tecnico-economica, ns protocollo n. 65 del 09.01.2023 che prevede i seguenti servizi:

- consulenza in merito agli obblighi normativi in materia al Titolare del trattamento (il Comune, in persona del Sindaco), al Responsabile del trattamento e ai dipendenti;
- sorveglianza sull'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle politiche in materia del Titolare e del Responsabile, compresi l'attribuzione di responsabilità, la sensibilizzazione e formazione del personale che partecipa al trattamento e al controllo in merito;
- cooperazione con l'Autorità di controllo e referente del Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento.
- valutazione dell'attuale stato di adeguamento privacy dell'Ente;
- verifica dei regolamenti in materia di privacy;
- classificazione dei Dati Personali;
- classificazione dei Trattamenti;
- valutazione del rispetto dei Principi Privacy;
- progettazione nel rispetto della Privacy by Design e Privacy by Default;
- valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
- definizione delle misure di sicurezza;
- adozione di Codici di Condotta Privacy;
- predisposizione, aggiornamento e tenuta del Registro delle attività di trattamento (Registro Privacy);

- verifica delle nomine dei Responsabili del Trattamento Dati;
- redazione di modifica aggiornamento della modulistica interna e dell'informativa privacy e consenso privacy secondo la indicazione cogenti del Garante della Privacy, dell'AGID o di altri organismi con competenze analoghe;
- attuazione o aggiornamento delle misure tecniche e organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla disciplina;
- adozione di Codici di Condotta Privacy;
- formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione della protezione dei dati;
- reclami e ricorsi al Garante Privacy;

VALUTATA la proposta interessante e congrua con le necessità e le esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO di dover procedere pertanto all'assunzione dell'impegno di spesa relativa agli anni 2023-2026 nel seguente modo:

€ 6.000,00 + 4 % di cassa forense + € 2 per bolli totali € totali € 6.242,00 imputando all'intervento n. 101203-26 del Bilancio 2023

€ 4.500,00 +4% di cassa forense + € 2 per bolli totali € 4.682,00 imputando all'intervento n. 101203-26 del Bilancio 2024;

€ 4.500,00 +4% di cassa forense + € 2 per bolli totali € 4.682,00 imputando all'intervento n. 101203-26 del Bilancio 2025;

Per un totale complessivo di € **15.606,00**,

DATO atto che il Comune di MADIGNANO ha approvato con deliberazione C.C.:

- n. 11 del 27.03.2023, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- n. 12 del 27.03.2023, il BILANCIO di Previsione esercizi 2023-2025;
- n. 13 del 27.03.2023, la Relazione Illustrativa e lo Schema di "Rendiconto (Conto Consuntivo) dell'esercizio Finanziario Anno 2022;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con delibera C.C. n° 23 del 12/07/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*"

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con delibera C.C. n. 56 del 23/10/2009;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO atto che, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – e dell'art. 147-bis – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, sussiste la regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria del presente provvedimento;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione:

## **D E T E R M I N A**

1. Di impegnare la somma di € 15.000,00 esente IVA (Regime forfettario) + cassa forense 4% , per la designazione del responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD-DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 a favore del dottor Maximiliano Grasso, con sede legale in via Piacenza n. 19 -026013 Crema P.I. 01517120190;

2.Di imputare la spesa complessiva nel seguente modo:

€ 6.000,00 + 4 % di cassa forense + € 2 per bolli totali € totali € 6.242,00 imputando all'intervento n. 101203-26 del Bilancio 2023

€ 4.500,00 +4% di cassa forense + € 2 per bolli totali € 4.682,00 imputando all'intervento n. 101203-26 del Bilancio 2024/2025/2026 che sarà sufficientemente dotato;

3. Di liquidare la somma a presentazione della regolare fatturazione;
4. Di comunicare la presente all'ufficio ragioneria, per quanto di competenza;
5. Di dare atto che la spesa è esigibile per l'anno finanziario corrente;
6. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. Di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis -comma1- del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento presenta regolarità tecnica e contabile, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la necessaria copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, pertanto, dalla seguente data, diviene esecutivo;
8. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 (*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"*);
9. Che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune Madignano, nella sezione "Amministrazione trasparente come disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Francesco Rodolico

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:**

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

<b>Impegno N. 75 del 06-04-2023</b> a Competenza CIG Z4C3AAB8C9	
5° livello 01.10-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 101203 / Articolo 26 INCARICO DPO	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO SERVIZIO RDP-DPO AVV. GRASSO MAXIMILIANO. PERIODO ANNI FEBBRAIO 2023- GENNAIO 2026
Importo 2023	<b>Euro 6.242,00</b>
Importo 2024	<b>Euro 4.682,00</b>
Importo 2025	<b>Euro 4.682,00</b>
Beneficiario	13227 omissis

Madignano, lì 03-04-2023

Il Responsabile Servizio Finanziario  
*F.to Dott. Francesco Rodolico*

---

**PUBBLICAZIONE:**

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **27-04-2023** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **27-04-2023**

Il Responsabile Della Pubblicazione  
*F.to Dott. Francesco Rodolico*

---

Copia conforme all'originale.

Madignano, lì **27-04-2023**

Il  
*Dott. Francesco Rodolico*  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993