



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

Determina n. 95Gen.– 30part. del 05-05-2023

Oggetto: *DET. N. 95 - INCARICO OCCASIONALE AL DIPENDENTE PROVINCIA DI CREMONA, DR. LEONARDO ZURPA, PER L'ESPLETAMENTO ATTIVITÀ EXTRA-LAVORATIVA PER CONTO DEL COMUNE DI MADIGNANO (PRATICA di SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA-SIG. R.A)*

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICO E AFFARI GENERALI

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 04.01.2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali;

VISTA la richiesta pervenuta dall'INPS in data 20/04/2023 Prot. 1787 con cui chiede la sistemazione posizione assicurativa dell'ex dipendente A. R., ai fini della sistemazione posizione assicurativa;

CONSIDERATO che l'espletamento delle connesse attività amministrative a carico dell'Ente comportano un carico di lavoro per l'Ufficio Contabilità /Personale al momento non gestibile, per le altre molteplici incombenze d'ufficio espletate;

RITENUTO pertanto opportuno rivolgersi a personale esterno, altamente qualificato, mediante affidamento di un incarico occasionale;

RICHIAMATA la nota prot. 1886 del 27/04/2023 con la quale il Comune di Madignano ha richiesto alla Provincia di Cremona, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, di autorizzare il Dr. Zurpa Leonardo, cf ZRPLRD70S27D150S, dipendente Provinciale con la qualifica di Esperto Economico-Finanziario, all'espletamento di un incarico occasionale, da svolgere fuori orario di lavoro presso codesto Ente, per la "sistemazione di n. 1 fascicolo previdenziale con relativa pratica di pensione e pratica del trattamento di fine servizio, trattamento tfr" dell'ex dipendente A.R.;

PRESO atto dell'autorizzazione pervenuta al prot. n. 2012 del 04/05/2023 dalla Provincia di Cremona con cui ha "autorizzato, dalla data del 15/05/2023 al 14/06/2023, il dipendente dr. Leonardo Zurpa a svolgere l'incarico di cui alle premesse, con l'obbligo della osservanza delle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di conferimento ed autorizzazione allo svolgimento di attività extra istituzionali, con particolare riguardo all'obbligo di espletamento del medesimo incarico al di fuori dell'orario di servizio e senza utilizzo di strumentazioni d'ufficio";

EVIDENZIATO che:

- Il periodo previsto per lo svolgimento dell'incarico è dal 15/05/2023 al 14/06/2023;
- Il compenso previsto ammonta ad € 300,00 lordi.

TENUTO conto del carattere di occasionalità della prestazione professionale;

DATO atto che il Comune di MADIGNANO ha approvato con deliberazione C.C.:

- n. 11 del 27.03.2023, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- n. 12 del 27.03.2023, il BILANCIO di Previsione esercizi 2023-2025;

- n. 13 del 27.03.2023, la Relazione Illustrativa e lo Schema di "Rendiconto (Conto Consuntivo) dell'esercizio Finanziario Anno 2022;

RITENUTO, quindi, possibile procedere ora all'assunzione dei provvedimenti necessari all'affidamento al sig. Zurpa dr Leonardo dell'incarico occasionale in parola presso il Comune di Madignano;

VISTO altresì l'art. 53 D.Lgs. 165/'01 nonché gli artt. 1, commi da 56 a 65, L. 662/'96 e 6 L. 140/'97;

PRESO ATTO del contenuto delle circolari n. 3/97 del 19.2.1997 e n. 6/97 del 18.7.1997 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 mar. 2001 n° 165 "*Testo Unico Pubblico Impiego*";

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera G.C. n. 47 del 20/05/2010;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione:

DETERMINA

- 1) Di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di **incaricare** ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, il **Dr. Zurpa Leonardo**, CF: ZRPLRD70S27D150S, dipendente Provincia di Cremona con la qualifica di Esperto Economico-Finanziario, all'espletamento di un incarico occasionale, da svolgere fuori orario di lavoro presso tale Ente, per la "*sistemazione di n. 1 fascicolo previdenziale con relativa pratica di sistemazione posizione assicurativa*" di una ex dipendente R. A.;
- 3) Di dare atto che la spesa per detto incarico, stimata in € 300,00 lordi, può trovare imputazione all'interventi **101203.0019** (Cod. Bilancio Miss. 01 Prog. 11-1.03.02.17.999) del Bilancio 2023;
- 4) Di demandare all'ufficio personale competente la necessaria collaborazione con il dott. Zurpa;
- 5) Di dare atto che il Comune di Madignano, ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, co. 11, del D.Lgs. 165/2001, comunicherà alla Provincia di Cremona, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico di cui al presente atto, l'ammontare del compenso erogato al dipendente Leonardo Zurpa specificando di volta in volta se trattasi di acconto o saldo;
- 6) Di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis -comma1- del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento presenta regolarità tecnica e contabile, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la necessaria copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, pertanto, dalla seguente data, diviene esecutivo;
- 7) Di dare atto, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 ("Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza");
- 8) Che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune Madignano, nella sezione "Amministrazione trasparente come disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco Rodolico

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. 108 del 05-05-2023 a Competenza CIG	
5° livello 01.11-1.03.02.17.999 Spese per servizi finanziari n.a.c.	
Capitolo 101203 / Articolo 19 GESTIONE PRATICHE PERSONALE (CEDOLINI/770/INAIL/PRATICHE PENSIONISTICHE ECC)	
Causale	INCARICO OCCASIONALE AL DIPENDENTE PROVINCIA DI CREMONA, DR. LEONARDO ZURPA, PER LESPLETAMENTO ATTIVIT EXTRA-LAVORATIVA PER CONTO DEL COMUNE DI MADIGNANO (PRATICA di SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA- SIG. R.A)
Importo 2023	Euro 300,00
Beneficiario	12836 omissis

Madignano, li 05-05-2023

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Dott. Francesco Rodolico

PUBBLICAZIONE:

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **15-05-2023** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **15-05-2023**

Il Responsabile Della Pubblicazione
F.to Dott. Francesco Rodolico

Copia conforme all'originale.

Madignano, li **15-05-2023**

Il
Dott. Francesco Rodolico
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993